



Praksisledelse og overenskomst

Praktiserende læge Morten Jakobsen

Ledelse

- Er der styr på praksis' motorrum?
 - Er der tillid til at alle løfter i flok til praksis' bedste?
 - Er der respekt for hinandens forskelligheder?
 - Sig til – og fra!
 - Sæt pris på hinandens indsats, sig det! smil!
 - Vær generøs og rummelig!
 - Uenigheder kan bruges konstruktivt!
 - Deles ansvaret på den rigtige måde?

Ledelsesniveauer



Det strategiske niveau

- Har praksis en vision?
- Har praksis et værdigrundlag?
- Er der klare mål for kvalitet og faglighed?
- Foreligger der beskrevne instrukser og procedurer?
- Er der planer for udviklingsprojekter?
- Arbejdes der systematisk med kvalitetsdata?
- Arbejdes der med kvalitetssikring?

Værdigrundlag, eksempel 1

- Vision for praksis
 - At være Danmarks bedste praksis!
- Værdigrundlag
 - Høj faglig kvalitet i praksis (inkluderer også god service)
 - (Personlig) faglig udvikling
 - Effektiv udnyttelse af ressourcerne (tid, kompetencer og økonomi)
 - Trivsel for alle i praksis:
 - Åbenhed
 - Omsorg
 - Rummelighed
 - Gensidig respekt

Værdigrundlag, eksempel 2

- Mål
 - At skabe en moderne serviceorienteret praksis med et højt fagligt niveau og et godt arbejdsklima
- Værdier
 - Oprigtighed, faglighed, rummelighed
- Metoder
 - Møder forberedt, melder klart ud, inspirerer, uddelegerer, samler op, roser og anerkender

Det administrative niveau

- Fordele opgaverne - hvem tager sig af?
 - Økonomi (pengestrømme, regnskab, moms, lønsum, skat, revision)
 - Forsikringer, PLA, APV, UTH
 - Lokaler, Rengøring, Vicevært, Udenomsarealer
 - Indkøb
 - IT, EPJ, Netværk, Backup, Telefoni
 - Personaleforhold (Kontrakter, Funktionsbeskrivelser, Løn, Afspadsering, MUS, Sociale trivsel)
 - Uddannelse

Det operative niveau

- Organisering af arbejdsdagen
 - Er dagsprogram realistisk? Konsultationstider? Akutte ptt? Sygebesøg? Brug af pauser? Frokost? Uddelegering?
- Tydelig ledelse
 - Kommandovejene er klare
 - Klarhed om beslutninger (Hvem bestemmer hvad?)
 - Medarbejderne kender deres ansvarsområder og definerede opgaver

Pengestrømme

- Indtægter

- Ydelseshonorarer
- Basishonorarer
- Patientbetalinger
- Attesthonorarer

- Pensionsbidrag
- Lægevagt

- Udgifter

- Lønninger
- Husleje, el & varme
- Vedligehold, inventar
- IT, EPJ & Telefoni
- Forbrugsvarer
- Personalepleje
- Revision, Advokat
- Forsikringer

Øgede indtægter

- Ydelseshonorarer
 - Kend din OK, brug den rigtigt. Husk alle regninger og tillægsydelser. Tilbyd ydelser fremfor henvisninger.
 - Ansæt hjælpepersonale og uddannelseslæger
- Basishonorarer
 - Afhænger af dit patientantal. Skal du åbne for tilgang?
- Patienthonorarer
 - Grp.2 ptt. Vaccinationer. Kørekort. Privatattester. Hvilke pris er sat?
- Rationel drift
 - Din kerneydelse er konsultationen, køb evt. hjælp til andre opgaver

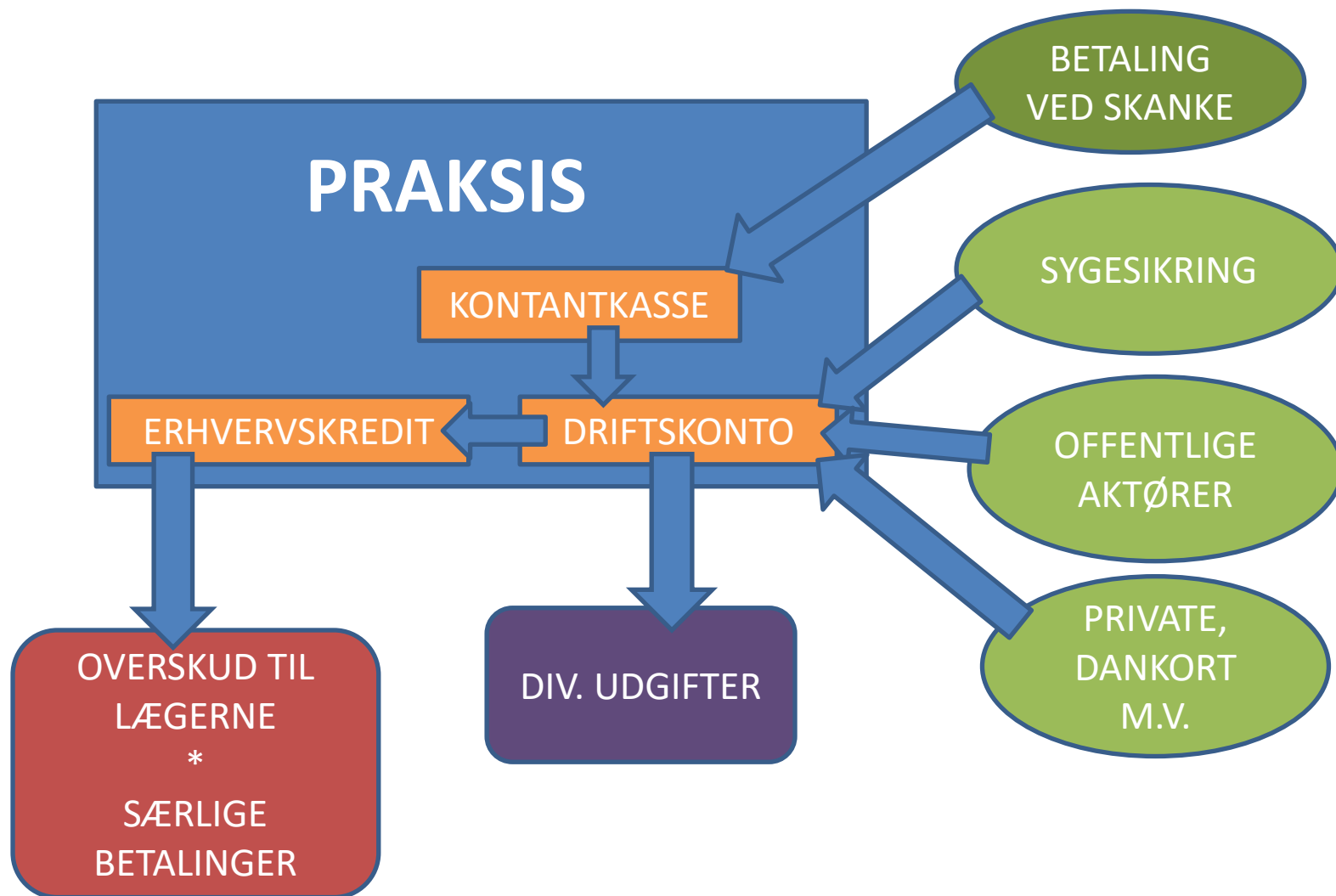
Reducerede udgifter

- Køb ind med mængderabat, saml det ét sted
- Brug positivliste til medicin og forbindsstoffer
- Lav cost-benefit vurdering af større nyanskaffelser
- Løbende fokus på udgiftsniveau, reducerer i sig selv
- Inddrag personalet, de skal kende priser på varerne

Drift, et eksempel

- Kontantkassen
 - Kontanter tælles op og bilagsregistreres dagligt. Afleveres i bankens boks ugentligt. Sekretærer er ansvarlige herfor.
- Driftskonto (Nemkonto)
 - Kort-betalinger og faktureringer. Mappe føres med betalte og ubetalte regninger. Der bilagsregistreres løbende. Over 80 % af pengestrømmen foregår her. Sekretærer er ansvarlig herfor.
- Erhvervskreditkonto
 - Overskud til lægerne samt alle betalinger og udgifter som ønskes holdt uden for personalets viden, føres her. Lægerne selv ansvarlige herfor.

Drift, et eksempel



OK18

1.1.2018 - 31.12.2020



Overenskomsten

- Kend din OK, brug den rigtigt. Husk alle regninger og tillægsydelser!
- OK18 er delt op i følgende underafsnit, honorarmæssigt
 - Grundydelser (de forskellige konsultationstyper og sygebesøg)
 - Samtaleterapi
 - Socialmedicinsk samarbejde
 - Tillægsydelser
 - Laboratorieydelser
 - Profylakseaftalen (graviditets- og børneundersøgelser, vaccinationsprogrammer)

Overenskomsten

- Kan i jeres ydelser?